



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

## **ROIDno-2026-1975**

### **Päätös osallistumisesta Visium -hankkeeseen**

Pohjois-Suomen omatoimisen työllistymisen tuki PSOTTY ry on hakenut hanketta, jolla edistetään Pohjois-Suomen korkeakoulutettujen työllistymistä. Kohderyhminä ovat korkeakoulutetut työnhakijat, uramuutostilanteessa olevat asiantuntijat sekä valmistumisvaiheessa olevat yliopisto- ja korkeakouluopiskelijat. Hanketta hallinnoi PSOTTY ry ja se toteutetaan yhteistyössä pohjoisten yliopistojen ja ammattikorkeakoulujen, alueen kaupunkien ja työllisyysalueiden sekä akavalaisten ammattiliittojen kanssa. Hanke täydentää alueen työllisyyspalveluja ja tukee korkeakoulutettujen sujuvaa siirtymää työelämään.

Hankkeen toiminnassa painottuvat seuraavat osa-alueet:

- Osaamisen tunnistaminen, sanoittaminen ja strateginen kohdentaminen
- Digiälykäs työnhaku ja modernien rekrytointiprosessien hyödyntäminen
- Urasuunnittelu, uramuutoskyvykkyys ja työnhakukunnon vahvistaminen
- Tulevaisuustaidot, jatkuva oppiminen ja työmarkkinoiden osaamistarpeiden ennakointi

Työnhakijat saavat hankkeen tuottamana uravalmennusta, työnhakua ja työelämätaitoja kehittäviä koulutuksia, vertaisryhmiä, uraohjausta sekä erilaista verkkosisältöä työnhaun tueksi.

Lisäksi hankkeessa tuotetaan ajankohtaista tietoa työmarkkinoiden osaamistarpeista sekä täydennys- ja uudelleen koulutautumisen mahdollisuuksista. Palveluja tuotetaan suomeksi ja osittain myös englanniksi. Hanke vahvistaa Pohjois-Suomen osaamispohjaa tukemalla korkeakoulutettujen työllistymistä ja työurien kestävä kehitystä. Samalla se parantaa osaamisen ja työelämän kohtaamista sekä tukee osaavan työvoiman saatavuutta työnantajille.

Hankkeen toteutusaika on 1.9.2026-31.8.2029. Hankkeeseen haetaan hankerahoitusta Euroopan sosiaalirahastosta (ESR+).

Hankkeen kokonaisbudjetti on 713 441€ josta haettava EU rahoitus on 570 753€. Rovaniemen kaupungin maksuosuus koko hankeajalta on yhteensä 2 854€.

Hankkeen toteuttajalta edellytetään Rovaniemen kaupungin edustajan nimeämistä hankkeen ohjausryhmään tai vastaavasti raportointia hankkeen etenemisestä muulla tavalla.

### **Päätöksen peruste**

Hanke täydentää työllisyyspalveluiden palveluja tarjoamalla erityisesti korkeakoulutetuille suunniteltua tukea työnhakuun. Työllisyyspalveluilla on jo aiempaa yhteistyökokemusta PSOTTY ry:n kanssa toteutetuista yhteistyöhankkeista ja ne ovat tuoneet lisäarvoa palvelutarjontaan. Hanke vastaa myös kaupunkistrategian ja kasvuohjelman tavoitteisiin osaavan työvoiman saatavuuden varmistamiseksi. Pienellä rahoitusosuudella saadaan erityisosaamista korkeakoulutettujen osaajien työllistymiskysymyksiin ja tehdään tärkeää yhteistyötä ammattiliittojen kanssa koko Pohjois-Suomen alueella.



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

---

Hallintosääntö §183.

**Päätös**

Päätän, että Rovaniemen kaupunki lähtee kumppaniksi Visium-hankkeeseen ja sitoutuu hankkeen omarahoitusosuuteen edellyttäen, että hankkeen muu rahoitus toteutuu suunnitellusti. ESR -rahoituspäätöksen ollessa kielteinen tämä sitoumus raukeaa.

Lisäksi valtuutan työllisyyspäällikön allekirjoittamaan rahoitussitoutumuksen ja toimimaan käytännön yhdyshenkilönä hankkeen suuntaan.

**Tiedoksi**

PSOTTY ry

**Allekirjoitus**

Elinvoimajohtaja Samppa Määttä

**Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo**

Päätöspöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Rovaniemen kaupungin verkkosivuilla 14.4.2026 alkaen.



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

## **Oikaisuvaatimus**

§ 8

### **Oikaisuvaatimusohje**

#### **OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätöksen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa kuntalain 137 §:n mukaan tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

#### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Rovaniemen kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Elinvoimalautakunta**

#### **Kirjaamon yhteystiedot:**

Postiosoite: PL 8216, 96101 Rovaniemi

Käyntiosoite: Osviitta asiointipiste, Koskikatu 19, Rovaniemi

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)rovaniemi.fi,

henkilö- ja arkaluonteisia tietoja sisältävät sähköpostit osoitteesta: <https://turvaposti.rovaniemi.fi> osoitteeseen kirjaamo(at)rovaniemi.fi

Faksinumero: 016 322 6450

Puhelinnumero: 016 3221

Kaupunginkirjaamon aukioloaika: ma - pe kello 9 - 15



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

---

Paperisten asiakirjojen on oltava toimitettuna Osviitta asiointipisteeseen viimeistään määräajan viimeisenä päivänä kello 15:een mennessä.

Osviitta asiointipiste: ma - to kello 9.00 - 16.30, pe kello 9.00 - 15.30

Osviitan kesäaukiolo (kesä-heinäkuu): ma - to 9.00 - 16.00; pe 9.00 - 15.00

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätös halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Oikaisuvaatimuksen maksu**

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rovaniemen kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirjan allekirjoitus- ja tarkastuspäivä sekä pöytäkirjan yleiseen tietoverkkoon nähtäväksi vientipäivämäärä on esitetty kunkin pöytäkirjan allekirjoitussivulla.

Asianosaiselle lähetettyyn otteeseen on merkitty päätöksen lähettämispäivä ja -tapa.